

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции  
№1 от 20.01.2023

План работы комиссии по противодействию коррупции  
в Климовичском унитарном коммунальном предприятии «Коммунальник» на 2023год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции с заслушиванием начальников отделов (ведущих специалистов) Климовичского УКП «Коммунальник» и выработке мер по решению проблемных вопросов	Председатель комиссии Секретарь комиссии	Январь Апрель Июль Октябрь
2	Рассмотрение результатов работы комиссии по противодействию коррупции за прошедший год	Председатель комиссии	Январь
3	Разработка и утверждение плана работы комиссии на 2023год	Председатель комиссии Секретарь комиссии	Январь
4	Анализ кадрового состава с целью выявления совместной работы лиц, являющихся супругами, близкими родственниками или свойственниками, а также возможности конфликта интересов	Кадровая служба	Постоянно (в течение года)
5	Обеспечивать постоянное повышение уровня специальных познаний в области коррупции, повышения квалификации руководителей и специалистов предприятия, путем направления на обучающие семинары по вопросам противодействия коррупции специалистов предприятия)	Кадровая служба	В течение года (по мере проведения обучающих курсов)
6	Проведение своевременного ознакомления с письменными обязательствами по соблюдению ограничений, устанавливаемых статьями 17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-3 «О борьбе с коррупцией», с должностными лицами. Проведение разъяснений по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений с лицами, претендующими на занятие должностей на предприятии.	Кадровая служба	В течение года (постоянно при приеме на работу)
7	Осуществление контроля за работой автомобильной техники, контроль за остатками топлива (в том числе оборудованной навигационной системой)	Члены комиссии по снятию остатков топлива, показаний спидометров в автотранспорте, по проверке правильности оформления путевых листов и списания ГСМ, созданной приказом директора предприятия	В течение года (постоянно)
8	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих	Главный бухгалтер	В течение года (ноябрь – годовая инвентаризация; ежеквартально)

	драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков у лиц, виновных в их возникновении		
9	Анализ претензионно-исковой работы на предприятии; дебиторской задолженности (в первую очередь – просроченной дебиторской задолженности)	Главный бухгалтер Ведущий юрист-консульт	В течение года; ежеквартально
10	Размещать на информационных стендах Предприятия для всеобщего обозрения сведения о деятельности комиссии по противодействию коррупции, фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов предприятия, иную информацию по вопросам противодействия коррупции	Председатель, члены комиссии, секретарь комиссии	В течение года; ежеквартально
11	Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе ЖКХ. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии, секретарь комиссии	В течение года (постоянно); ежеквартально
12	При осуществлении контроля за выполнением работ по текущему и капитальному ремонту, особое внимание уделять соблюдению требований, предъявляемых к качеству и объемам проводимых работ. При необходимости принять меры в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.	Начальник производственно-технического отдела, заместитель директора-главный инженер	В течение года (постоянно)
13	Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях антикоррупционных комиссий в целях контроля за ненадлежащим реагированием на такие обращения	Председатель комиссии Члены комиссии	В течение года (по мере поступления)
14	Проводить анализ принимаемых организацией мер по сдерживанию роста затрат на предоставление жилищно-коммунальных услуг, по повышению качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, подтверждению объемов выполненных работ	Главный бухгалтер Главный экономист	В течение года (постоянно)
15	Осуществление контроля за проведением закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных и бюджетных средств в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в данном виде закупок. Контроль размещения информации о государственных закупках товаров (работ, услуг) в открытом доступе на официальных сайтах ( <a href="http://www.icetrade.by">http://www.icetrade.by</a> , <a href="http://www.goszakupki.by">http://www.goszakupki.by</a> , <a href="http://www.zakupki.butb.by">http://www.zakupki.butb.by</a> ).	Председатель комиссии Члены комиссии, председатели конкурсных комиссий по осуществлению закупок	В течение года (постоянно); ежеквартально

16	<p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции результатов проверок финансово- хозяйственной деятельности предприятия, материалов, поступающих из прокуратуры, других правоохранительных органов об имеющих место фактах нарушения законодательства, коррупционных правонарушений, создающих условия для коррупции</p>	<p>Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии</p>	<p>В течение года (по мере поступления)</p>
17	<p>При проведении аттестации работников включать вопросы на знание законодательства в области борьбы с коррупцией, об обращениях граждан и юридических лиц, а также о состоянии работы по данным направления в структурных подразделениях</p>	<p>Кадровая служба</p>	<p>При проведении аттестации</p>
18	<p>Анализ выполнения требований законодательства Республики Беларусь - при рассмотрении вопросов в сфере предоставления жилых помещений в общежитиях; - при сдаче в аренду государственного имущества.</p>	<p>Председатель комиссии Члены комиссии</p>	<p>Ежеквартально</p>